

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ «Татильская СОШ» (далее - Положение), разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ч.2 ст.30, ч.2 ст.62), п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе “Об образовании в РФ”» Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом образовательного учреждения

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ «Татильская СОШ» (далее – Учреждение), реализующего общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования, и обязательно к исполнению.

1.4. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Учреждение самостоятельно разрабатывает дополнения к Правилам и закрепляет их в уставе Учреждения. Правила размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения для всеобщего ознакомления.

1.5. Отдел образования администрации Табасаранского муниципального района (далее-отдел образования) обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, а также осуществляет контроль за соблюдением конституционного права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, на доступность образования и права выбора Учреждения, осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в учреждениях города, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся

2.1. Общие требования к правилам перевода обучающихся.

2.1.1 Обучающиеся 2-4,5-8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определённым учебными программами, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9,11 классов проходят государственную (итоговую) аттестацию.

2.1.2. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в течении учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.1.5.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создаётся комиссия.

2.1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.1.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.8.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.9. Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучаемых в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» на основании решения Педагогического совета школы.

2.1.10. Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом по Школе.

2.1.11. После издания приказа о переводе учащихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.

2.1.12. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в